

**RADA MIEJSKA
w Pilźnie**

**UCHWAŁA NR XXXIV/311/10
Rady Miejskiej w Pilźnie
z dnia 17 marca 2010 r.**

w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz § 2, § 3 i 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 roku Nr 5, poz. 33)

Rada Miejska w Pilźnie uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wymogi jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, których obowiązek wynika z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pilzna.

§ 3

Niniejsza uchwała zostaje podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pilźnie oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ W PILZNIE
mgr inż. Ewa Gołębiowska**

Załącznik nr 1.
do Uchwały NR XXXIV/311/10
z dnia 17 marca 2010 r.

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 1

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług dotyczących:

- 1/ odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 2/ opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
- winien złożyć stosowny, prawidłowo wypełniony wniosek zgodnie z ustawowymi wymaganiami o uzyskanie właściwego zezwolenia wraz z kompletem wymaganych załączników.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług dotyczących odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winien:

- 1) posiadać tytuł prawny do dysponowania bazą transportową wyposażoną w obiekty budowlane, biurowe oraz instalacje i urządzenia techniczne spełniające wymagania określone w przepisach budowlanych, sanitarnych i o ochronie środowiska,
 - 2) posiadać kadrowy i techniczny potencjał umożliwiający objęcie wszystkich mieszkańców gminy systemem selektywnej zbiórki wszystkich rodzajów odpadów.
 - 3) dysponować pojazdami samochodowymi do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów segregowanych, odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów z remontu,
 - 4) posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do odbierania oraz transportu odpadów komunalnych w takiej ilości, aby umożliwić bieżące opróżnianie pojemników na obsługiwanym terenie. Przedsiębiorca winien posiadać sprzęt transportowy, specjalistyczny i pozostały, który pozwoli na realizację zadań w gminie w zakresie transportu worków, opróżniania kontenerów KP-7, dzwonów oraz pojemników 110l lub 1100l,
 - 5) dysponować urządzeniami (tj. pojemnikami i kontenerami) oraz workami służącymi do zbierania odpadów komunalnych,
2. Baza transportowa powinna być:
- a/ wyposażona w odpowiednie zaplecze techniczne oraz biurowe
 - b/ wyposażona w place postojowe i manewrowe

3. Sprzęt transportowy specjalistyczny oraz pozostały powinien być:
 - a/ trwale oznakowany w miejscu widocznym nazwą i adresem firmy;
 - b/ posiadać ważne przeglądy techniczne
 - c/ parkowany po zakończeniu pracy na terenie bazy;
 - d/ utrzymany w należyтым stanie higienicznym i sanitarnym poprzez okresowe mycie i dezynfekcję.

5. Przedsiębiorca o którym mowa w ust. 1 jest zobowiązany:
 - 1) realizować obowiązek ograniczenia masy odpadów składowanych na składowisku odpadów poprzez selektywną zbiórkę zgodnie z zapisami zawartymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pilzno;
 - 2) prowadzić ewidencję zawartych umów z właścicielami nieruchomości w zakresie odbierania odpadów oraz przedkładać tę ewidencję Burmistrzowi Pilzna w ustawowym terminie tj. do 15 dnia po upływie każdego miesiąca,
 - 3) opracować i przedkładać właścicielom nieruchomości terminarze odbierania odpadów komunalnych na każdy następny rok kalendarzowy.
 - 4) współdziałać z właścicielami nieruchomości w celu wyposażenia nieruchomości w urządzenia lub worki służące do zbierania odpadów /zapewnić ich sprzedaż, najem lub użyczenie/,
 - 5) zapewnić odpowiedni stan techniczny i sanitarny urządzeń stanowiących własność przedsiębiorcy, a najętych lub użyczonych właścicielom nieruchomości poprzez przeprowadzenie okresowych napraw, konserwacji oraz wymianę urządzeń uszkodzonych lub zniszczonych.
 - 6) zabezpieczyć odpady transportowane by nie doprowadzać do zanieczyszczenia tras przejazdu przewożonymi odpadami, a zgłoszone (wystawione) odpady muszą być uprzątnięte w danym dniu,
 - 7) unieszkodliwiać odebrane od właścicieli nieruchomości niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w miejscach zgodnych z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami,
 - 8) przekazywać w celu odzysku lub recyklingu do uprawnionego podmiotu odpady segregowane pochodzące z selektywnej zbiórki odpadów.

§ 3.

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych winien:

- 1) posiadać tytuł prawny do dysponowania bazą transportową wyposażoną w obiekty budowlane, biurowe oraz środki i urządzenia techniczne spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach,
- 2) dysponować pojazdami asenizacyjnymi do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 3) udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.

2. Baza transportowa powinna być:

- a/ wyposażona w odpowiednie zaplecze techniczne oraz biurowe
- b/ wyposażona w place postojowe i manewrowe

3. Pojazdy o których mowa w ust. 1 pkt. 2 powinny:

- a/ spełniać wymagania dla pojazdów asenizacyjnych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami,
- b/ być trwale oznakowane w miejscu widocznym nazwą i adresem firmy;
- c/ być utrzymane w należyłym stanie higienicznym i sanitarnym poprzez okresowe mycie i dezynfekcję,

4. Przedsiębiorca o którym mowa w ust. 1 jest obowiązany:

- 1) wystawić właścicielom nieruchomości dowody korzystania przez nich z usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do stacji zlewnej,
- 2) prowadzić ewidencję zawartych z właścicielami nieruchomości umów w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz przedkładać tą ewidencję Burmistrzowi Pilzna w ustawowym terminie tj. do 15 dnia po upływie każdego miesiąca,
- 3) dołączyć do wniosku o uzyskanie zezwolenia umowę lub pisemne zapewnienie o gotowości przyjęcia nieczystości ciekłych przez właściciela stacji zlewnej.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIAJSKIEJ W PILZNIE
Ewa Gołębiowska
mgr inż. Ewa Gołębiowska