

**Zarządzenie Nr 97/2008 Burmistrza Pilzna
z dnia 31 grudnia 2008 r.**

**w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie
wydatków strukturalnych**

Na podstawie art.33 ust.1,3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.), §4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. Nr 115, poz.781, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. Nr 209, poz.1511) zarządzam, co następuje:

§1

1. Do wyodrębnienia i zakwalifikowania wydatków strukturalnych z ogółu wydatków Urzędu Miejskiego, Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zobowiązuję, kierowników referatów i pracowników na samodzielnych stanowiskach pracy upoważnionych do kontroli merytorycznej.
2. Pozostałe jednostki organizacyjne Gminy Pilzno wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami wg zasad ustalonych przez kierowników i dyrektorów tych jednostek.

§2

1. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
2. Poniesione wydatki należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi – zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami.
3. Klasyfikację wydatków strukturalnych należy opisać na dokumencie księgowym (dowodzie księgowym) upoważniającym do poniesienia tego wydatku. W tym celu na fakturze lub innym dokumencie księgowym należy stosować pieczętkę o treści:

Wydatek strukturalny

Obszar tematyczny

Kod

Kwota

Data Podpis

4. W przypadku, gdy wydatek nie stanowi wydatku strukturalnego na pieczęci należy wpisać symbol " (0) „zero”.
5. Pracownik Referatu księgowości dokonuje rejestracji wydatków na cele strukturalne wg klasyfikacji wskazanej na pieczęci, na koncie pozabilansowym „950 „ Wydatki strukturalne”

§3

1. Kierownicy i dyrektorzy jednostek organizacyjnych gminy sporządzają i przedstawiają skarbnikowi roczne sprawozdanie Rb-WS o wydatkach strukturalnych w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku budżetowym. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają sprawozdanie negatywne.
2. Skarbnik sporządza zbiorcze sprawozdanie Rb-WS w terminie do 30 kwietnia następnego roku po roku budżetowym.

§4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Pilzna


Inż. Jacek Chmiura